

Factura Pequeño Contribuyente

MILTON EDMUNDO, MADRID HERRERA
Nit Emisor: 26666596
MILTON EDMUNDO MADRID HERRERA
27 CALLE 7-34 A CONDOMINIO VALLE DORADO SAN CRISTOBAL,
zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
91465C7C-7096-4C99-A23D-14E63E522BBA
Serie: 91465C7C Número de DTE: 1888898201
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 09:17:37
Fecha y hora de certificación: 23-sep-2024 09:17:37

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-100, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024.	6,766.67	0.00	0.00	6,766.67	
TOTALES:					0.00	0.00	6,766.67	


* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie **91465C7C**, número de DTE: **1888898201** de fecha 30 de septiembre del 2024; emitida por Milton Edmundo Madrid Herrera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del 02 de septiembre de 2024 al 30 de septiembre del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-9-2-100 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-16-2024. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2024.

(f) 
Milton Edmundo Madrid Herrera
DPI: 2407 33398 0101

(f) 
Firma y Sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-9-2-100
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-16-2024
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Milton Edmundo Madrid Herrera
Plazo de contratación	Del: 02/09/2024	Al: 31/12/2024
Período de este informe:	Del: 02/09/2024	Al: 30/09/2024
Monto a pagar: Seis mil setecientos sesenta y seis quetzales con 67/100		Q.6,766.67
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en la entrega personal de notificaciones a solicitantes y/o arrendatarios en el lugar que sea señalado para que se realicen las mismas y las que sean necesarias realizar en Secretaría.	Se brindó apoyo técnico notificando a los arrendatarios en el lugar señalado, para que continúe el trámite correspondiente, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en orientar a solicitantes y/o arrendatarios que soliciten información relacionada a las notificaciones de Secretaría.	Se brindó apoyo técnico en la orientación a solicitantes y arrendatarios que solicitaron información relacionada a las notificaciones de Secretaría, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos de redacción y verificación de datos de notificaciones mediante fijación de términos, apercibimientos de pago, y donde se otorgue o deniegue un recurso.	Se brindó apoyo técnico redactando los datos de verificación de notificaciones mediante fijación de términos y apercibimientos de pago y donde se otorgó o denegó un recurso, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

4) Servicios técnicos en registrar y archivar notificaciones en los respectivos expedientes de arrendatarios.	Se brindó apoyo técnico en el registro de notificaciones y archivar los expedientes de los arrendatarios, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el traslado de expedientes al departamento Jurídico ya notificados, para que continúe con su trámite correspondiente al departamento Jurídico y al archivo, durante el 02 de septiembre al 30 de septiembre de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)


Milton Edmundo Madrid Herrera.

DPI: 2407-33398-0101

Celular: (502) 5454-7164.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


LIC. JOAQUÍN BÁMACA GONZÁLEZ
Secretario -OCRET-

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-

